



**План основних заходів цивільного захисту
Леб'язького ЗДО (Я-С) «Сонечко» на 2025-2026 навчальний рік**

№	Найменування заходу	Термін проведення	Відповідальний за проведення	Відмітки проведення
1	Забезпечити дотримання вимог для безпечної організації освітнього процесу.	Постійно	Всі працівники	
2	Відпрацювати систему оповіщення учасників освітнього процесу на випадок надзвичайних ситуацій, евакуації, сигналу «Повітряна тривога» та ін.	Листопад	Директор ЗДО	
4	Провести тренування серед працівників ЗДО з екстреної евакуації людей, майна, матеріальних цінностей та необхідної документації.	Грудень	Команда реагування	
5	Забезпечити систематичне проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту, щодо алгоритму дій у разі нападу, або ризику нападу на ЗДО для учасників освітнього процесу закладу.	Щомісяця	Директор ЗДО	
6	Організувати перевірку стану будівель, приміщень, інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання і території закладу постійно діючою технічною комісією закладу із складанням акта.	Кожні півроку	Директор ЗДО	
7	Організувати комплексне обстеження стану укриття, маршруту руху до нього, вказівників, надійності охорони закладу освіти (запірні пристрої на вікнах і дверях, наявність ґрат на вікнах, засобів і систем	Кожні півроку	Директор ЗДО	

	протипожежного захисту, комплексу тривожної сигналізації з передаванням тривожних сповіщень на пункти централізованого спостереження охорони).			
8	Організувати проведення дня цивільного захисту	Жовтень	Директор ЗДО, Вихователі	
9	Організувати проведення тижня безпеки дитини	Вересень-Жовтень	Директор ЗДО, Вихователі	
10	Забезпечити організацію навчання з питань використання засобів індивідуального захисту (протигази, респіратори та інші підручні засоби індивідуального захисту) та надання першої медичної долікарської допомоги і психологічних тренінгів.	Протягом року	Директор, педагоги, практичний психолог	

Відповідальна особа з питань цивільного захисту

Лілія О.І. Локіва